

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

COSIMO DE' MEDICI - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA



P9TM0P

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	PORTOFERRAIO (LI) CALATA MAZZINI 37 CAP 57037
Domicilio digitale/PEC	cosimodemedici@livornopec.it
Telefono	0565 944024
Numero REA	LI - 119067
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01327750491
Partita IVA	01327750491
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	28/04/2000
Data iscrizione	02/08/2000
Data ultimo protocollo	28/08/2024
	<i>L'impresa è rappresentata da più persone</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/09/2000
Attività esercitata	gestione del servizio del diurno comunale (bagni pubblici)dal 01/09/2000 gestione di servizi portuali (assistenza all'ormeggio, erogazione acqua, energia elettrica, nella darsena medicea di portoferraio), gestione di impianti
	...
Codice ATECO	82.99.99
Codice NACE	82.99
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	30.000,00
Addetti al 31/03/2024	28
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	1
Amministratori	3
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	6
Trasferimenti di quote	0
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2023 - 2022 - 2021 - 2020 - 2019 - ...
Fascicolo	sì

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura della MAREMMA e del TIRRENO

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

Statuto	sì
Altri atti	47

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	3
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	3
3 Capitale e strumenti finanziari	7
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	7
5 Amministratori	8
6 Sindaci, membri organi di controllo	10
7 Titolari di altre cariche o qualifiche	11
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri	11
9 Attività, albi ruoli e licenze	11
10 Aggiornamento impresa	13

1 Sede

Indirizzo Sede legale	PORTOFERRAIO (LI) CALATA MAZZINI 37 CAP 57037 Telefono: 0565 944024
Domicilio digitale/PEC	cosimodemedici@livornopec.it
Partita IVA	01327750491
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	LI - 119067

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01327750491 Data di iscrizione: 02/08/2000 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA, Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 28/04/2000
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PREVISTE DALL ARTICOLO 4 (QUATTRO) DEL DECRETO LEGISLATIVO NUMERO 175/2016 E NELLO SPECIFICO: A) - LA GESTIONE DELLE INFRASTRUTTURE PORTUALI DESTINATE ALLA NAVIGAZIONE DA ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01327750491
del Registro delle Imprese della MAREMMA e del TIRRENO
Precedente numero di iscrizione: LI-2000-18378
Data iscrizione: 02/08/2000

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 02/08/2000
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 07/12/2023

informazioni costitutive

Denominazione: COSIMO DE' MEDICI - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Data atto di costituzione: 28/04/2000

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2100

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2000
Scadenza esercizi successivi: 31/12

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministrazione pluripersonale collegiale
Soggetto che esercita il controllo contabile: revisore legale

organi amministrativi

consiglio di amministrazione (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' PREVISTE DALL'ARTICOLO 4 (QUATTRO) DEL DECRETO LEGISLATIVO NUMERO 175/2016 E NELLO SPECIFICO:
A) - LA GESTIONE DELLE INFRASTRUTTURE PORTUALI DESTINATE ALLA NAVIGAZIONE DA DIPORTO E DEI SERVIZI A QUESTE CONNESSI; B) - LA PROMOZIONE TURISTICA ATTRAVERSO LA GESTIONE DIRETTA O INDIRECTA DI STRUTTURE E SERVIZI PREORDINATI E CONNESSI AL CONSEGUIMENTO DI TALE OBIETTIVO; C) - LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE, IN FORMA PREVALENTEMENTE DIRETTA, DI BENI, ANCHE DI TERZI, DESTINATI A SERVIZI PUBBLICI; D) - LA GESTIONE DI SERVIZI PUBBLICI DI INTERESSE LOCALE. IN PARTICOLARE, LA SOCIETA' SI PROPONE DI SVOLGERE IN FORMA DIRETTA ED INDIRECTA LE SOTTO ELENCALE ATTIVITA': - PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE, FINANZIAMENTO ED ATTUAZIONE DI INTERVENTI DIRETTI ALLA MANUTENZIONE, AMMODERNAMENTO, POTENZIAMENTO, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DI IMPIANTI, MEZZI ED ATTREZZATURE RELATIVE AD INFRASTRUTTURE CONNESSE ALLA NAVIGAZIONE DA DIPORTO QUALI, A MERO FINE ESEMPLIFICATIVO, PORTI ED APPRODI TURISTICI, PUNTI DI ORMEGGIO, CAMPI BOE, PUNTI DI RISTORO ED INTRATTENIMENTO, FORESTERIE ED ALLOGGI; - GESTIONE, CONTROLLO, MANUTENZIONE, CUSTODIA, NONCHE' ATTIVITA' DIDATTICHE, TURISTICHE E PROMOZIONALI RELATIVE AD IMPIANTI, SITI E STRUTTURE CULTURALI, MUSEALI E SPORTIVE; - SERVIZI MANUTENTIVI TESI A GARANTIRE LA CONSERVAZIONE E L'EFFICIENZA DEGLI EDIFICI DESTINATI A SERVIZI PUBBLICI ED IN PARTICOLARE QUELLI ADIBITI A SCUOLE PUBBLICHE; - SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO E DEL PATRIMONIO COMUNALE; - LOCAZIONE DI BENI MOBILI PER LO SVOLGIMENTO DI INIZIATIVE, MANIFESTAZIONI ED EVENTI CON FINALITA' TURISTICA, PROMOZIONALE, CULTURALE E SPORTIVA; - SERVIZI DI INFORMAZIONE, ACCOGLIENZA E PROMOZIONE TURISTICA, IN TUTTE LE SUE FORME, PER LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE, PAESAGGISTICO E NATURALE DELLA CITTA' DI PORTOFERRAIO E DELL'ARCIPELAGO TOSCANO; - SERVIZI DI ASSISTENZA AI TURISTI PER LA MOBILITA' NELL'AMBITO DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA TURISTICA; - SERVIZI DI ASSISTENZA PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI PER LA MOBILITA' URBANA E SOSTENIBILE; - SERVIZI DI ASSISTENZA PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI FINANZIATI CON FONDI NAZIONALI O COMUNITARI; - GESTIONE DI AREE ADIBITE A PARCHEGGIO, DELLE QUALI LE POTRA' ESSERE AFFIDATA LA REALIZZAZIONE, L'AMPLIAMENTO, LA RISTRUTTURAZIONE E LA MANUTENZIONE, NONCHE' LA GESTIONE DI TUTTI I SERVIZI AD ESSE DIRETTAMENTE O INDIRECTAMENTE CONNESSI; - SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO; - ATTIVITA' DI MANUTENZIONE E/O GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI; - ATTIVITA' DI VIGILANZA E ASSISTENZA ALLO SCOPO DI TUTELARE LA SICUREZZA DEGLI SCOLARI E DEGLI STUDENTI ALL'ENTRATA E ALL'USCITA DELLA SCUOLA, ALL'ATTO DELLA DISCESA DAL MEZZO DI TRASPORTO PUBBLICO E NELL'ATTRAVERSAMENTO PEDONALE, NONCHE' ASSISTENZA ALLE MENSE NELLE SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE; - COLLABORAZIONE ALLE ATTIVITA' E ALLA REALIZZAZIONE DELLE DIVERSE INIZIATIVE E MANIFESTAZIONI, SPORTIVE E CULTURALI PROMOSSE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE; - GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI; - SERVIZIO DI PULIZIA DEI LITORALI DI LIBERA FRUIZIONE; - TRASPORTO, FACCHINAGGIO, ATTIVITA' LOGISTICA ED ORGANIZZATIVA PER CONSULTAZIONI REFERENDARIE ED ELETTORALI; - PULIZIA

CADITOIE; - LO SVOLGIMENTO DI OGNI ATTIVITA' COMPLEMENTARE E/O SUSSIDIARIA A QUELLE D ISTITUTO. LA SOCIETA', NELL AMBITO DELL OGGETTO SOCIALE, GESTIRA' TUTTE LE ATTIVITA' E LE FUNZIONI CHE L ENTE LE CHIEDERA' DI ORGANIZZARE E REALIZZARE IN TUTTE LE FASI CON AFFIDAMENTO IN HOUSE E DUNQUE CON L ESERCIZIO DA PARTE DELLA SOCIETA' DI TUTTE QUELLE PRESTAZIONI CHE SI CONNETTONO A SOGGETTI FORMALMENTE DISTINTI DALL ENTE PUBBLICO MA SUI QUALI QUEST ULTIMO ESERCITA UN POTERE DI CONTROLLO ANALOGO A QUELLO CHE ESERCITEREBBE SE L ATTIVITA' FOSSE SVOLTA DIRETTAMENTE. L AFFIDAMENTO IN HOUSE NON SOGGIACE AD ALCUNA NORMA DI EVIDENZA PUBBLICA IN MATERIA DI LAVORI FORNITURE E SERVIZI. LA SOCIETA' PUO' OCCASIONALMENTE COSTITUIRE, CON ALTRE SOCIETA' ED ENTI, DEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D IMPRESA AL FINE DI PARTECIPARE A GARE, CONCORSI, APPALTI E LICITAZIONI PRIVATE O AFFIDAMENTI DIRETTI DI SERVIZI RIENTRANTI NELL OGGETTO DELLA PROPRIA ATTIVITA'. AL FINE DEL CONSEGUIMENTO DELL OGGETTO SOCIALE, LA SOCIETA' POTRA' PORRE IN ESSERE QUALSIASI ATTIVITA' AD ESSO AFFINE O CONNESSA, ANCHE COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI MOBILIARI, IMMOBILIARI, COMMERCIALI, INDUSTRIALI, FINANZIARIE E DI PRESTAZIONI DI SERVIZI, IVI COMPRESA LA LOCAZIONE A TERZI DI BENI SOCIALI, UTILI OD OPPORTUNE AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, AD ECCEZIONE DELL ATTIVITA' DI INTERMEDIAZIONE IN VALORI IMMOBILIARI E DELL ESERCIZIO DI ATTIVITA' DISCIPLINATE DALLA LEGGE 2 GENNAIO 1991 NUMERO 1 (UNO); PRESTARE GARANZIE REALI O PERSONALI, ANCHE A FAVORE DI TERZI. PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE L'ORGANIZZAZIONE SOCIALE POTRA': A) - ASSUMERE E CONCEDERE AGENZIE, COMMISSIONI, RAPPRESENTANZE E MANDATI, NONCHE' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI, IMMOBILIARI, MOBILIARI E COMMERCIALI, RITENUTE STRUMENTALI PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE; B) - ACQUISIRE PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE IN IMPRESE E SOCIETA' SIA DI NAZIONALITA' ITALIANA CHE ESTERA OD IN ENTI COLLETTIVI AVENTI OGGETTO EGUALE, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO IN VIA NON PREVALENTE E DEL TUTTO ACCESSORIA E STRUMENTALE E PURCHE' DETTE PARTECIPAZIONI NON SIANO RIVOLTE AL COLLOCAMENTO VERSO IL PUBBLICO; C) - CONCEDERE FIDEJUSSIONI, CAUZIONI, AVALLI E GARANZIE REALI O PERSONALI PER OBBLIGAZIONI PROPRIE OD ALTRUI; D) - COMPIERE TUTTE LE POSSIBILI OPERAZIONI FINANZIARIE DI NATURA PASSIVA, QUALI FINANZIAMENTO CREDITI, SCONTO, CESSIONE DI CREDITI, MUTUI CON PRECISAZIONE CHE TUTTE TALI ATTIVITA' DEBBO ESSERE SVOLTE NEI LIMITI E NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE CHE NE DISCIPLINANO L'ESERCIZIO ED IN PARTICOLARE DEL DECRETO LEGISLATIVO 1 SETTEMBRE 1993 NUMERO 385 (TRECENTOTTANTACINQUE), IN MATERIA DI ATTIVITA' BANCARIA E FINANZIARIA, DELL'ARTICOLO 26 DELLA LEGGE 7 MARZO 1996 NUMERO 108 IN TEMA DI MEDIAZIONE E CONSULENZA NELLA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI, DEL DECRETO LEGISLATIVO 24 FEBBRAIO 1998 NUMERO 58 (CINQUANTOTTO) IN MATERIA DI INTERMEDIAZIONE FINANZIARIA, NONCHE' IN OSSERVANZA DELLA NORMATIVA IN TEMA DI ATTIVITA' RISERVATE AD ISCRITTI A COLLEGI, ORDINI O ALBI PROFESSIONALI.

Poteri

poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

NELL'IPOTESI IN CUI LA GESTIONE SIA AFFIDATA AD UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LO STESSO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI, TANTO PER L'ORDINARIA QUANTO PER LA STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, CON LA SOLA ESCLUSIONE DI QUEGLI ATTI E DI QUELLE OPERAZIONI CHE LA LEGGE E STATUTO RISERVANO ESPRESSAMENTE AL SOCIO. SARA' TUTTAVIA NECESSARIA LA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DEL SOCIO PER IL COMPIMENTO DEI SEGUENTI ATTI: - OGNI OPERAZIONE IMMOBILIARE; - L'ASSUNZIONE DI MUTUI CON O SENZA GARANZIE; - LA CONCESSIONE DI GARANZIE A FAVORE DI TERZI; - LA COMPRAVENDITA E L'AFFITTO DI AZIENDE O RAMI AZIENDALI; - LA COSTITUZIONE DI SOCIETA' DI OGNI TIPO, DI CONSORZI E DI ENTI COLLETTIVI DI OGNI GENERE; - L'ACQUISIZIONE E LA CESSIONE DI PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE; - L'EMISSIONI DI CAMBIALI. IN OGNI CASO E' RISERVATA ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI LA DECISIONE DI COMPIERE OPERAZIONI CHE COMPORINO UNA SOSTANZIALE MODIFICAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE O UNA RILEVANTE MODIFICAZIONE DEI DIRITTI DEL SOCIO. LA MANCANZA DELLA PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE DEL SOCIO OGNIQUALVOLTA QUESTA SIA RICHIESTA PER IL COMPIMENTO DI UN ATTO DI GESTIONE, COMPORTA LA RESPONSABILITA' DEGLI AMMINISTRATORI AI SENSI DELL'ARTICOLO 2476 (DUEMILAQUATTROCENTOSETTANTASEI) DEL CODICE CIVILE E COSTITUISCE GIUSTA CAUSA DI LORO REVOCA. LA FIRMA E LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' PER LA ESECUZIONE DELLE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO STESSO O, IN SUA ASSENZA OD IMPEDIMENTO, AL VICE PRESIDENTE OVVERO AD UN AMMINISTRATORE DELEGATO DAL CONSIGLIO MEDESIMO. QUEST'ULTIMO PER IL COMPIMENTO DI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, PUO' DELEGARE, IN TUTTO O IN PARTE LE PROPRIE ATTRIBUZIONI ALLO STESSO PRESIDENTE O AD UN AMMINISTRATORE DELEGATO SALVO SEMPRE LE ATTRIBUZIONI NON DELEGABILI A

NORMA DI LEGGE. POSSONO ESSERE ADOTTATE DA PARTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, IN LUOGO DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI, LE DECISIONI RELATIVE: - L'AUMENTO DEL CAPITALE NEI LIMITI E ALLE CONDIZIONI DI CUI AL PRESENTE STATUTO; - L'ADOZIONE, NEL CASO DI DIMINUZIONE DEL CAPITALE DI OLTRE UN TERZO IN CONSEGUENZA DI PERDITE, DEI PROVVEDIMENTI DI CUI ALL'ARTICOLO 2482 (DUEMILAQUATTROCENTOTTANTADUE)-BIS CODICE CIVILE; - L'APPROVAZIONE DEL PROGETTO DI FUSIONE NEI CASI ED ALLE CONDIZIONI DI CUI AGLI ARTICOLI 2505 (DUEMILACINQUECENTOCINQUE) E 2505 (DUEMILACINQUECENTOCINQUE) BIS CODICE CIVILE; - L'EMISSIONE DEI TITOLI DI DEBITO. SALVO CHE L'ORGANO AMMINISTRATORE NON DELIBERI DIVERSAMENTE, AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, OVVERO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, QUEST'ULTIMO SE NOMINATO E NEI LIMITI DELLE ATTRIBUZIONI CONFERITE, E' DEVOLUTA LA RAPPRESENTANZA DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO. A TITOLO ESEMPLIFICATIVO MA NON ESAUSTIVO I POTERI DI RAPPRESENTANZA LEGALE SONO RIFERIBILI ALLE SEGUENTI OPERAZIONI AFFERENTI L'ATTIVITA' SOCIALE E, PRECISAMENTE: - ACQUISTARE MATERIE PRIME, MERCI, MATERIALE DI CONSUMO, ARREDI, MACCHINARI, ATTREZZATURE ED OGNI ALTRA COSA MOBILE OCCORRENTE AL FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA'; VENDERE PERMUTARE E COMPIERE OGNI ALTRA NEGOZIAZIONE ED OPERAZIONE ANCHE PIGNORATIZIA SU MERCI E PRODOTTI, OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, MACCHINARI, ARREDI, ATTREZZATURE ED OGNI ALTRO BENE MOBILE, ANCORCHE' REGISTRATO, CONCLUDERE CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE E PRESTAZIONE DI SERVIZI PER QUANTO NECESSARIO ALL'ATTIVITA' AZIENDALE; STIPULARE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA DI TUTTI I PRODOTTI DELLA SOCIETA', SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, COMPIENDO ANCHE TUTTE LE FORMALITA' INERENTI E CONSEGUENTI ALLE VENDITE PRESSO PUBBLICI E PRIVATI UFFICI CON PIENO ESONERO E DISCARICO DI RESPONSABILITA' PER I COMPETENTI CONSERVATORI ED UFFICI; DARE E RICEVERE COMMISSIONI; - COMPIERE QUALSIASI ATTO OD OPERAZIONE SIA CON PRIVATI SIA CON AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, SIA CON ALTRI ENTI PUBBLICI, STIPULANDO I RELATIVI CONTRATTI, CONVENZIONI O CAPITOLATI, COMPIERE QUALSIASI ATTO OD OPERAZIONE PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, IMPRESE FERROVIARIE, DI NAVIGAZIONE, DI TRASPORTO, DI ASSICURAZIONE; - RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E CON QUALSIASI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; AVANZARE ISTANZE E RICORSI AVANTI QUALUNQUE AUTORITA' AMMINISTRATIVA, NONCHE' PROPORRE RECLAMI E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO UFFICI POSTALI, TELEGRAFICI, FERROVIARI, DOGANALI; COMPIERE ATTI ED OPERAZIONI PRESSO IL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE TESORERIE, L'ISTITUTO DI EMISSIONE, GLI ENTI ED UFFICI REGIONALI E QUALUNQUE ALTRO ENTE PUBBLICO; ESPLETARE TUTTE LE FORMALITA' VALUTARIE NECESSARIE PER IL COMMERCIO CON L'ESTERO, IVI COMPRESA LA FIRMA DEI CERTIFICATI DI ORIGINE; - RILASCIARE CERTIFICATI, COMPRESI I CERTIFICATI DI ORIGINE, RELATIVI ALLE PRODUZIONI AZIENDALI, NONCHE' DICHIARAZIONI PER DENUNCE DEI REDDITI, ESTRATTI LIBRI PAGA, ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE DI OGNI GRADO E CATEGORIE CONCERNENTI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI, MUTUALISTICI ED ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI; - FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI DOCUMENTO; DOCUMENTI ANALOGHI, LETTERE DI ACCREDITAMENTO ED ADDEBITAMENTO; - RITIRARE MERCI, TITOLI, EFFETTI, PACCHI, PLICHI DI QUALSIASI SPECIE, OGGETTI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE SPETTANTI E DOVUTI ALLA SOCIETA' DA PRIVATI E DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, COMPRESI QUELLE POSTALI O TELEGRAFICHE; - RITIRARE PRESSO QUALUNQUE CASSA PUBBLICA E PRIVATA TITOLI E VALORI DOVUTI ALLA SOCIETA', RISCOUTERE MANDATI, ASSEGNI DI QUALSIASI SPECIE, BUONI DEL TESORO, DEPOSITI CAUZIONALI, INCASSARE SOMME ED INTERESSI PAGATI DA TERZI, PER TUTTO CIO' RILASCIANDO QUIETANZE LIBERATORIE E DISCARICHI, ANCHE NEI CONFRONTI DELLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DELLA DIREZIONE GENERALE DEL TESORO, DEGLI UFFICI FINANZIARI IN GENERE, DELLE TESORERIE PROVINCIALI DELLO STATO, DI COMUNI, PROVINCE ED OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO; - ESIGERE E CEDERE A QUALSIASI TITOLO CREDITI COMUNQUE SORTI IN FAVORE DELLA SOCIETA'; RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE; - EMETTERE, ACCETTARE, INCASSARE E QUIETANZARE VAGLIA E MANDATI SULLE TESORERIE DELLO STATO, LE PROVINCE, I COMUNI E QUALSIASI ALTRA PERSONA GIURIDICA PUBBLICA O PRIVATI, RILASCIANDO QUIETANZE, SCARICHI E LIBERAZIONI, APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI POSTALI E BANCARI, INTERVENIRE IN OGNI OPERAZIONE CON LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E CON QUALUNQUE ALTRA CASSA PUBBLICA O PRIVATA PER DEPOSITARE SOMME, INTERESSI, VALORI E COMPIERE OGNI ALTRA OPERAZIONE DI DEPOSITO; - ASSUMERE IL PERSONALE DI OGNI GRADO E CATEGORIA AD ESCLUSIONE DI QUELLO DIRETTIVO, OCCORRENTE PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA', FISSARE LE RELATIVE QUALIFICHE, LE ATTRIBUZIONI, LE CONDIZIONI, I COMPENSI; SOSPENDERLO, REVOCARNE LE ATTRIBUZIONI, LICENZIARLO. L'ORGANO AMMINISTRATORE PUO' NOMINARE DIRETTORI, CONDIRETTORI, VICEDIRETTORI, INSTITORI, NONCHE' PROCURATORI SPECIALI AD NEGOTIA PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI ED ALLE LITI E DELEGARE LORO LA RAPPRESENTANZA SOCIALE, CON QUELLE ATTRIBUZIONI, FACOLTA' RESTRIZIONI

CAUZIONI, RETRIBUZIONI ED INTERESSENZE CHE RITERRA' DEL CASO.

Altri riferimenti statuari

modifica articoli dello statuto

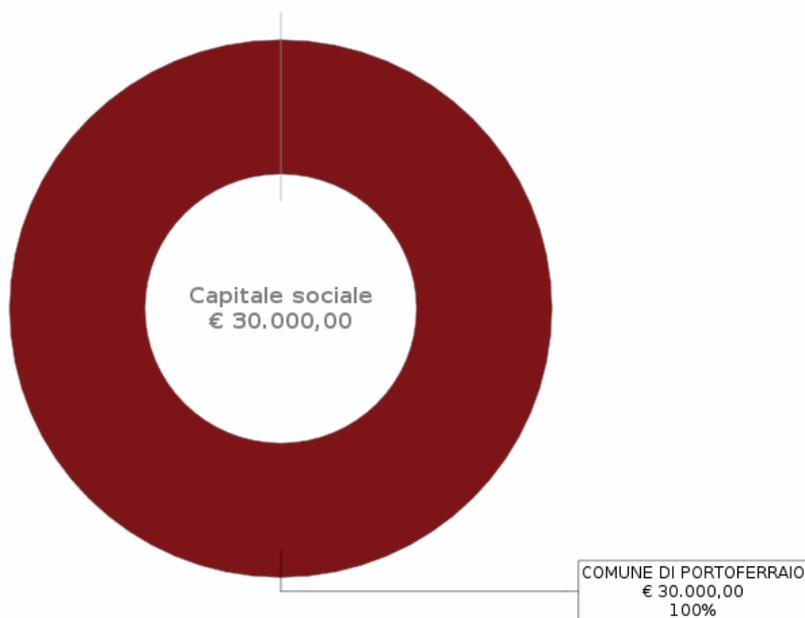
ART. 1 - ART. 9 - ART. 13 - ART. 21

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro	Deliberato:	30.000,00
	Sottoscritto:	30.000,00
	Versato:	30.000,00

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 18/03/2009



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
COMUNE DI PORTOFERRAIO 82001370491	30.000,00	100 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 18/03/2009

dichiarazione ai sensi art.16 c.12
undecies l.2 del 28/1/2009
pratica con atto del 16/03/2009

capitale sociale

Data deposito: 18/03/2009

Data protocollo: 18/03/2009

Numero protocollo: LI-2009-4277

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
30.000,00 Euro

Proprieta'

COMUNE DI PORTOFERRAIO

Quota di nominali: 30.000,00 Euro
Di cui versati: 30.000,00
Codice fiscale: 82001370491
Tipo di diritto: proprieta'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
PORTOFERRAIO (LI) VAI GARIBALDI 10 CAP 57037

5 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	CASAMENTO ANGELO	Rappresentante dell'impresa
Amministratrice Delegata	MUTI FABIANA	Rappresentante dell'impresa
Vice Presidente Del Consiglio D'amministrazione	BARDINO FRANCESCA	Rappresentante dell'impresa

Organi amministrativi in carica consiglio di amministrazione

Numero componenti: 3

Elenco amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione

CASAMENTO ANGELO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a OFFIDA (AP) il 16/10/1959
Codice fiscale: CSMNGL59R16G005Q
COLLESALVETTI (LI)
PIAZZA GIUSEPPE DI VITTORIO 13 CAP 57014

carica

consigliere

Data atto di nomina: 01/08/2024
Data iscrizione: 29/08/2024
Durata in carica: 1 anni
Data presentazione carica: 28/08/2024

carica

presidente consiglio amministrazione

Data atto di nomina: 01/08/2024
Data iscrizione: 29/08/2024
Durata in carica: 1 anni
Data presentazione carica: 28/08/2024

Amministratrice Delegata

MUTI FABIANA

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a PORTOFERRAIO (LI) il 18/10/1976
Codice fiscale: MTUFBN76R58G912D
PORTOFERRAIO (LI)
VIALE ELBA 31 CAP 57037

carica

consigliera

Data atto di nomina: 01/08/2024

Data iscrizione: 29/08/2024

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028

Data presentazione carica: 28/08/2024

carica

amministratrice delegata

Data atto di nomina: 01/08/2024

Data iscrizione: 29/08/2024

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028

Data presentazione carica: 28/08/2024

poteri

- ACQUISTARE MATERIE PRIME, MERCI, MATERIALE DI CONSUMO, ARREDI, MACCHINARI, ATTREZZATURE ED OGNI ALTRA COSA MOBILE OCCORRENTE AL FUNZIONAMENTO DELLA SOCIETA'; VENDERE PERMUTARE E COMPIERE OGNI ALTRA NEGOZIAZIONE ED OPERAZIONE ANCHE PIGNORATIZIA SU MERCI E PRODOTTI, OGGETTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, MACCHINARI, ARREDI, ATTREZZATURE ED OGNI ALTRO BENE MOBILE, ANCORCHE' REGISTRATO, CONCLUDERE CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE E PRESTAZIONE DI SERVIZI PER QUANTO NECESSARIO ALL'ATTIVITA' AZIENDALE; STIPULARE CONTRATTI DI COMPRAVENDITA DI TUTTI I PRODOTTI DELLA SOCIETA', SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, COMPIENDO ANCHE TUTTE LE FORMALITA' INERENTI E CONSEGUENTI ALLE VENDITE PRESSO PUBBLICI E PRIVATI UFFICI CON PIENO ESONERO E DISCARICO DI RESPONSABILITA' PER I COMPETENTI CONSERVATORI ED UFFICI; DARE E RICEVERE COMMISSIONI;

- COMPIERE QUALSIASI ATTO OD OPERAZIONE SIA CON PRIVATI SIA CON AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, SIA CON ALTRI ENTI PUBBLICI, STIPULANDO I RELATIVI CONTRATTI, CONVENZIONI O CAPITOLATI, COMPIERE QUALSIASI ATTO OD OPERAZIONE PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, IMPRESE FERROVIARIE, TRAMVIARE, DI NAVIGAZIONE, DI TRASPORTO, DI ASSICURAZIONE;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTI I SUOI RAPPORTI CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO E CON QUALSIASI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; AVANZARE ISTANZE E RICORSI AVANTI QUALUNQUE AUTORITA' AMMINISTRATIVA, NONCHE' PROPORRE RECLAMI E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO UFFICI POSTALI, TELEGRAFICI, FERROVIARI, DOGANALI; COMPIERE ATTI ED OPERAZIONI PRESSO IL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE TESORERIE, L'ISTITUTO DI EMISSIONE, GLI ENTI ED UFFICI REGIONALI E QUALUNQUE ALTRO ENTE PUBBLICO; ESPLETARE TUTTE LE FORMALITA' VALUTARIE NECESSARIE PER IL COMMERCIO CON L'ESTERO, IVI COMPRESA LA FIRMA DEI CERTIFICATI DI ORIGINE;

- RILASCIARE CERTIFICATI, COMPRESI I CERTIFICATI DI ORIGINE, RELATIVI ALLE PRODUZIONI AZIENDALI, NONCHE' DICHIARAZIONI PER DENUNCE DEI REDDITI, ESTRATTI LIBRI PAGA, ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE DI OGNI GRADO E CATEGORIE CONCERNENTI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI, MUTUALISTICI ED ALTRI ENTI PUBBLICI E PRIVATI;

- FIRMARE LA CORRISPONDENZA ED OGNI DOCUMENTO; DOCUMENTI ANALOGHI, LETTERE DI ACCREDITAMENTO ED ADEBITAMENTO;

- RITIRARE MERCI, TITOLI, EFFETTI, PACCHI, PLICHI DI QUALSIASI SPECIE, OGGETTI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE SPETTANTI E DOVUTI ALLA SOCIETA' DA PRIVATI E DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, COMPRESA QUELLE POSTALI O TELEGRAFICHE;

- RITIRARE PRESSO QUALUNQUE CASSA PUBBLICA E PRIVATA TITOLI E VALORI DOVUTI ALLA SOCIETA', RISCOUTERE MANDATI, ASSEGNI DI QUALSIASI SPECIE, BUONI DEL TESORO, DEPOSITI CAUZIONALI, INCASSARE SOMME ED INTERESSI PAGATI DA TERZI, PER TUTTO CIO' RILASCIANDO QUIETANZE LIBERATORIE E DISCARICHI, ANCHE NEI CONFRONTI DELLE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO, DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DELLA DIREZIONE GENERALE DEL TESORO, DEGLI UFFICI FINANZIARI IN GENERE, DELLE TESORERIE PROVINCIALI DELLO STATO, DI COMUNI, PROVINCE ED OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO;

- ESIGERE E CEDERE A QUALSIASI TITOLO CREDITI COMUNQUE SORTI IN FAVORE DELLA SOCIETA'; RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE;

- EMETTERE, ACCETTARE, INCASSARE E QUIETANZARE VAGLIA E MANDATI SULLE TESORERIE DELLO STATO, LE PROVINCE, I COMUNI E QUALSIASI ALTRA PERSONA GIURIDICA PUBBLICA O PRIVATI, RILASCIANDO QUIETANZE, SCARICHI E LIBERAZIONI, APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI POSTALI E BANCARI, INTERVENIRE IN OGNI OPERAZIONE CON LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI E CON QUALUNQUE ALTRA CASSA PUBBLICA O PRIVATA PER DEPOSITARE SOMME, INTERESSI, VALORI E COMPIERE OGNI ALTRA OPERAZIONE DI DEPOSITO;

- ASSUMERE IL PERSONALE DI OGNI GRADO E CATEGORIA AD ESCLUSIONE DI QUELLO

DIRETTIVO, OCCORRENTE PER LA GESTIONE DELLA SOCIETA', FISSARE LE RELATIVE QUALIFICHE, LE ATTRIBUZIONI, LE CONDIZIONI, I COMPENSI; SOSPENDERLO, REVOCARNE LE ATTRIBUZIONI, LICENZIARLO.

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

BARDINO FRANCESCA

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nata a PORTOFERRAIO (LI) il 27/08/1976
Codice fiscale: BRDFNC76M67G912S
PISA (PI)
VIA DELLE ERICHE 5 CAP 56121

carica

consigliera

Data atto di nomina: 01/08/2024
Data iscrizione: 29/08/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028
Data presentazione carica: 28/08/2024

carica

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Data atto di nomina: 01/08/2024
Data iscrizione: 29/08/2024
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2028
Data presentazione carica: 28/08/2024

6 Sindaci, membri organi di controllo

Revisore Unico

SCARPA ANDREA

**Elenco sindaci, membri degli
organi di controllo**

**Revisore Unico
SCARPA ANDREA**

domicilio

Nato a PORTOFERRAIO (LI) il 14/02/1969
Codice fiscale: SCRNRD69B14G912W
PORTOFERRAIO (LI)
VIA SAN MARTINO 54 CAP 57037

carica

revisore unico

Data atto di nomina: 01/08/2024
Data di prima iscrizione: 19/05/2016
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2027
Numero: 130219
Data: 22/07/2013
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

7 Titolari di altre cariche o qualifiche

Socio Unico

COMUNE DI PORTOFERRAIO

Socio Unico

COMUNE DI PORTOFERRAIO

sede

Codice fiscale: 82001370491

PORTOFERRAIO (LI)

VIA GARIBALDI CAP 57037

carica

socio unico

dal 01/08/2005

8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
affitto/comodato	24/07/2001	LI-2001-13927	COSIMO DE' MEDIC[.] C.F. 01327750491	LA FORTEZZA DI P[.] C.F. 01371150499

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

affitto/comodato

estremi della pratica

estremi ed oggetto dell'atto

Data atto: 24/07/2001

Data deposito: 08/08/2001

Data protocollo: 08/08/2001

Numero protocollo: LI-2001-13927

Notaio: MORELLI DAVID

Numero repertorio: 51525

Cedente: **COSIMO DE' MEDICI - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA**

Codice fiscale: 01327750491

Cessionario: **LA FORTEZZA DI PIETRO PAOLO COSTAGLI MARCELLO ANASTASI ED EMILIANO FRANGINI - SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO**

Codice fiscale: 01371150499

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **LA FORTEZZA DI P.PAULO COSTAGLI, M.ANASTASI ED E.FRANGINI-SNC**

9 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti

28

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 01/09/2000

Attività esercitata

GESTIONE DEL SERVIZIO DEL DIURNO COMUNALE (BAGNI PUBBLICI)DAL 01/09/2000
GESTIONE DI SERVIZI PORTUALI (ASSISTENZA ALL'ORMEGGIO, EROGAZIONE ACQUA,
ENER-
GIA ELETTRICA, NELLA DARSENA MEDICEA DI PORTOFERRAIO), GESTIONE DI
IMPIANTI

...

Certificazioni

Qualità

Attività

inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 01/09/2000

attività esercitata nella sede legale

GESTIONE DEL SERVIZIO DEL DIURNO COMUNALE (BAGNI PUBBLICI) DAL 01/09/2000
GESTIONE DI SERVIZI PORTUALI (ASSISTENZA ALL'ORMEGGIO, EROGAZIONE ACQUA, ENER-
GIA ELETTRICA, NELLA DARSENA MEDICEA DI PORTOFERRAIO), GESTIONE DI IMPIANTI
SPORTIVI (EX CASERMA TESEO TESEI DI PORTOFERRAIO) DAL 01/02/2001
GESTIONE DI SERVIZI CULTURALI, CONGRESSUALI E DI MUSEI DAL 01/02/2001
GESTIONE DI IMPIANTI SPORTIVI(CAMPO COPERTO POLIVALENTE-CAMPO DI CALCIO-CAMPO
SPORTIVO-PALESTRA)

attività secondaria esercitata nella sede legale

-MANUTENZIONE PUBBLICO DELLE GHIAIE E DELLE AREE A GIARDINO DI CARPANI, DELLA
SGHIGHETTA E DELL'ALBERETO.
MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO DEL CENTRO STORICO DELLA
PERIFERIA1, DELLA PERIFERIA2- PORTO E DELLE FRAZIONI - (DAL 01.06.2020)

Classificazione ATECORI 2007- 2022 dell'attività (codici di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 82.99.99 - altri servizi di sostegno alle imprese nca

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

Codice: 82.99.99 - altri servizi di sostegno alle imprese nca

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 81.3 - cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)

Importanza: secondaria Registro Imprese

certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità (fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/09/2024)

Numero certificato: IT24/00000756

Data di prima emissione: 30/06/2024

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: SGS ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 04112680378

Schema di Accreditamento:

SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'

Norma di riferimento: UNI/PDR 125:2022 - CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI
GESTIONE PER LA PARITA' DI GENERE ALL'INTERNO DELLE ORGANIZZAZIONI, IN
ACCORDO ALLA PRASSI DI RIFERIMENTO UNI/PDR 125:2022

Settori certificati:

35 - Altri Servizi

39 - Altri Servizi Sociali

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2024

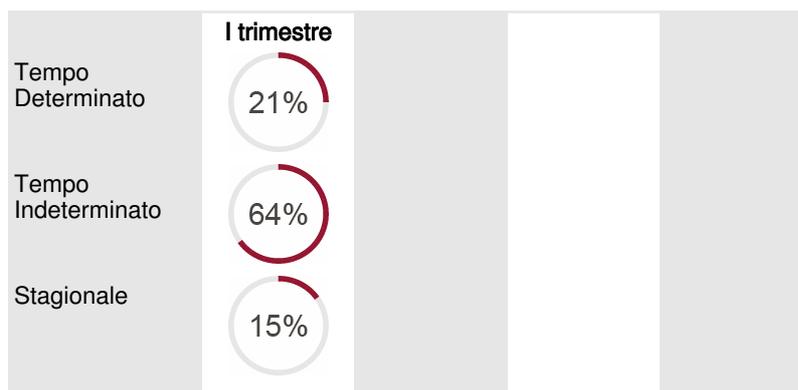
(Dati rilevati al 31/03/2024)

	I trimestre			
Dipendenti	28			
Indipendenti	0			
Totale	28			

Distribuzione dipendenti

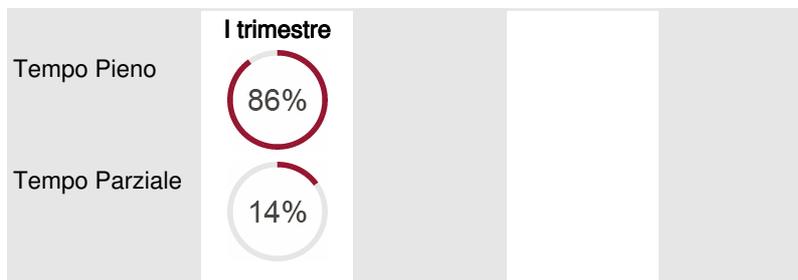
Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2024)



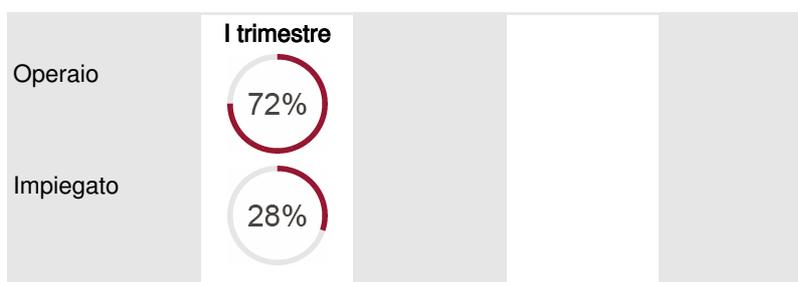
Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2024)



Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/03/2024)



**Addetti nel comune di
PORTOFERRAIO (LI)**
Sede

	I trimestre			
Dipendenti	28			
Indipendenti	0			
Totale	28			

Albi e Ruoli

Albo Nazionale Gestori Ambientali
(fonte Ministero dell'Ambiente e della
Sicurezza Energetica)

Numero iscrizione: FI/033297
Iscritta nella sezione di: FIRENZE

Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi, o pericolosi ma in quantita' non eccedenti trenta chilogrammi o trenta litri al giorno, che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti (dm n.120/2014 art.8,c.1,lett.b)

Data inizio: 31/07/2020

Data scadenza: 31/07/2030

Classe: unica

10 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

28/08/2024